

# Dossier de candidature

# Appel à projets 2021 - Centres de prise en charge des auteurs de violences conjugales (CPCA)

# 1.1 Présentation du porteur de projetAnnexe 1 : Dossier de candidature

# Appel à projets Espace de Reconstruction des Auteurs de Violence

SOMMAIRE

…………………………………………………

[1. Présentation du porteur de projet 3](#_Toc44510718)

[1.1 Description](file:///I:\DGCS_ENTITES\DGCS_SDFE\1Violences faites aux femmes\Auteurs violences\appel à projets\Centres AVCF - ERAV - Dossier candidature V6.docx" \l "_Toc44510719) 3

[1.2. Contexte](file:///I:\DGCS_ENTITES\DGCS_SDFE\1Violences faites aux femmes\Auteurs violences\appel à projets\Centres AVCF - ERAV - Dossier candidature V6.docx" \l "_Toc44510720) 5

[2. Présentation du projet de centre 7](#_Toc44510721)

[2.1. Présentation du centre (existant, en déploiement ou en création)](file:///I:\DGCS_ENTITES\DGCS_SDFE\1Violences faites aux femmes\Auteurs violences\appel à projets\Centres AVCF - ERAV - Dossier candidature V6.docx" \l "_Toc44510722) 7

[2.2. Parcours proposé par le centre](file:///I:\DGCS_ENTITES\DGCS_SDFE\1Violences faites aux femmes\Auteurs violences\appel à projets\Centres AVCF - ERAV - Dossier candidature V6.docx" \l "_Toc44510723) 8

[2.3. Moyens de fonctionnement du centre](file:///I:\DGCS_ENTITES\DGCS_SDFE\1Violences faites aux femmes\Auteurs violences\appel à projets\Centres AVCF - ERAV - Dossier candidature V6.docx" \l "_Toc44510724) 10

[2.4. Modalités de travail](file:///I:\DGCS_ENTITES\DGCS_SDFE\1Violences faites aux femmes\Auteurs violences\appel à projets\Centres AVCF - ERAV - Dossier candidature V6.docx" \l "_Toc44510725) 11

[2.5. Budget prévisionnel](file:///I:\DGCS_ENTITES\DGCS_SDFE\1Violences faites aux femmes\Auteurs violences\appel à projets\Centres AVCF - ERAV - Dossier candidature V6.docx" \l "_Toc44510726) 12

[2.6. Conditions d’évaluation régulière](file:///I:\DGCS_ENTITES\DGCS_SDFE\1Violences faites aux femmes\Auteurs violences\appel à projets\Centres AVCF - ERAV - Dossier candidature V6.docx" \l "_Toc44510727) 12

## 1. Présentation du porteur de projet

### 1.1 Description

Identité de la structure (raison sociale) : ……………………………………………………………………………………………………………

Statut:  Public  Privé

Objet social: ……………………………………………………………………………………………………………

Responsable légal : ……………………………………………………………………………………………………………

Siège social : ……………………………………………………………………………………………………………

Date de création : ……………………………………………………………………………………………………………

**Pour les associations et les fondations :**

SIREN : ……………………………… Date de dépôt des statuts : ……/………/…………

Membres du conseil d’administration (en précisant les personnes membres du bureau et leur fonction) : ...................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

Votre structure bénéficie-t-elle d’un agrément administratif ? …………………………………….

A quel réseau, union ou fédération, la structure est-elle affiliée ? ………………………………..

Reconnue d’utilité publique :  OUI NON

Votre structure porte-elle d’autres dispositifs en faveur des droits des femmes et de la lutte contre les violences sexistes et sexuelles ? …………………………………………………………………………………………………………....

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

* **Moyens propres au fonctionnement de la structure du porteur de projet :**

Dont moyens humains et financiers. Préciser le profil des postes, le nombre d’ETP, les domaines d’intervention et les modalités d’organisation de la structure.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

### 1.2. Contexte

Quels sont les objectifs de votre projet de prise en charges des auteurs ? Comment s’inscrivent-ils dans la politique publique et les dispositifs existants de prévention et de lutte contre les violences sexistes et sexuelles et leur récidive ?

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Quelles sont les motivations de votre structure à souhaiter s’inscrire dans ce dispositif de Centre de prise en charge des auteurs de violences ? (origine de votre projet, lien avec le projet de votre structure, expériences, …)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## 2. Présentation du projet de centre

### 2.1. Présentation du centre (existant, en déploiement ou en création)

Nom du centre/structure : ……………………………………………………………………………………………………………

Adresse : ……………………………………………………………………………………………………………

Région : ……………………………………………………………………………………………………………

Département : ……………………………………………………………………………………………………………

SIRET : …………………………………….……………………………………………………………………

Date d’ouverture du centre : ………/………/………

Nom et prénom du directeur ou de la directrice : ………………………………………………………………………………………………………......

Capacité d’accueil globale par an : ……………………………………………………………………………………………………………

Le cas échéant, capacité d’accueil par session de parcours : ……………………………………………………………………………………………………………

Durée de prise en charge d’un auteur de violences conjugales : ……………………………............................................................................................................

Zone géographique couverte (par compétence Tribunal judiciaire, par départements) : ……………………………............................................................................................................

### 2.2. Parcours proposé par le centre

Quels parcours proposez-vous pour les auteurs dans le cadre de l’appel à projets ? Nature et articulation des interventions/actions envisagées (des documents complémentaires peuvent être joints tels qu’un planning, des programmes …) :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Comment envisagez-vous les protocoles d’entrée et de sortie du parcours ?

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Précisez les partenariats mis en place avec les services publics suivants :

* Justice : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* Santé : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* Social :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Emploi :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Collectivités :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

### 2.3. Moyens de fonctionnement du centre

* **Moyens dédiés au fonctionnement du centre de prise en charge :**

Dont moyens humains et financiers. Préciser le profil des postes, le nombre d’ETP mobilisé.

Préciser également les partenariats envisagés ainsi que le cas échéant l’existence d’antennes.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

### 2.4. Modalités de travail

* **Modalités de travail :**

Dont modalités de partage des informations et des observations entre les professionnels, accompagnement des professionnels (par exemple supervision régulière et/ou de temps d’analyse des pratiques professionnelles) et modalités d’organisation des formations envisagées.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

### 2.5. Budget prévisionnel

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses** | | **Recettes** | |
| Types | Montant | Type de financement | Montant |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **TOTAL** |  | **TOTAL** |  |

Une attention particulière sera portée à la précision des informations contenues dans le dossier de demande de subvention CERFA qui doit être joint au dossier.

NB : Précisez la participation financière des auteurs au dispositif

### 2.6. Conditions d’évaluation régulière

Précisez les modalités d’évaluation, les indicateurs et le dispositif d’amélioration continue du service rendu par le projet de centre. Précisez qui seront les membres du comité de suivi.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………